

# STEUERFACHANGESTELLTER/ BUCHHALTER (m/w/d)

in unserer Buchhaltung

Wir bieten ab sofort eine Festanstellung in Vollzeit in unserem freundlichen Team mit interessanten Aufgaben, in einem attraktiven Arbeitsumfeld.

## Ihre Aufgaben:

- Kontierung/Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle unserer Unternehmensgruppe
- Durchführung der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung, Anlagenbuchhaltung
- Zahlungsverkehr und Kassenführung
- Forderungsmanagement
- Mitwirkung bei der Lohn- und Gehaltsabrechnung für ca. 60 Mitarbeiter
- Mitwirkung bei Monats- und Jahresabschlussarbeiten
- Unterstützung bei betriebswirtschaftlichen Auswertungen/Reporting
- allgemeine Verwaltungsaufgaben

## Ihr Profil:

- Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung
- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise zum/zur Steuerfachangestellten/-in
- Selbstständige, strukturierte und organisierte Arbeitsweise
- Spaß am Arbeiten im Team
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- wünschenswert wären Kenntnisse der Sage Buchhaltungs- und HR-Software

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bewerben Sie sich bitte unter [verwaltung@woerlein.de](mailto:verwaltung@woerlein.de).

Wir freuen uns von Ihnen zu hören!



**Wörlein**  
Baumschulen

### Ansprechpartner:

Wörlein Baumschulen GmbH  
Herr Heiko Wörlein  
Baumschulweg 9 | 86911 Dießen  
Deutschland  
Tel.: 0 88 07 / 9 21 00  
E-Mail: [verwaltung@woerlein.de](mailto:verwaltung@woerlein.de)  
Website: [www.woerlein.de](http://www.woerlein.de)